

Міністерство освіти і науки України  
Сарненський педагогічний коледж  
Рівненського державного гуманітарного університету

ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказ №137/2  
від 24.11.2008 року  
(зі змінами, внесеними згідно  
з наказом по коледжу  
№01-01/115 від 26.12.2018 р.)

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про наставництво у**  
**Сарненському педагогічному коледжі**  
**Рівненського державного гуманітарного університету**

Зміни розглянуто і схвалено  
на засіданні методичної ради  
(протокол № 3 від 12.12. 2018 року)

Сарни 2018

## **I. Загальні положення.**

1.1. Педагог-наставник у Сарненському педагогічному коледжі Рівненського державного гуманітарного університету – людина з високою творчою активністю, зі своїм баченням проблем освітнього процесу, з високими результатами особистої практичної діяльності.

1.2. Наставництво – це одна з форм підвищення кваліфікації молодих викладачів, які мають стаж роботи до 3-х років або потребують методичної допомоги, та новопризначених педагогів коледжу.

1.3. Результатом методичної роботи педагога-наставника є формування творчої активності, розвитку ініціативи молодого педагога, зростання його авторитету.

## **II. Завдання та напрями діяльності.**

2.1. Основними завданнями педагога – наставника є планування та здійснення заходів разом з молодим, малодосвідченим або новопризначеним педагогами, а саме:

- планування та здійснення разом з молодим, малодосвідченим або новопризначеним педагогом заходів з поглиблення педагогічних знань, методології навчання, вивчення директивних матеріалів, документів Міністерства освіти і науки України, Кабінету міністрів України та інших органів;

- поглиблення науково-теоретичної підготовки з предмета та методики його викладання, поповнення знань із суміжних предметів;

- допомога педагогу в розв'язанні конкретних проблем щодо методики викладання.

2.2. Основні напрями роботи педагога – наставника коледжу є:

- організація індивідуальних консультацій, занять, на яких здійснюється моделювання та обговорення запропонованих моделей занять, позааудиторних заходів, виготовлення зразків дидактичних матеріалів під керівництвом наставника;

- взаємовідвідування занять та позакласних заходів з обов'язковим наступним обговоренням, плануванням корекції діяльності молодого педагога;

- консультування молодого педагога щодо організації освітнього процесу.

## **III. Організація роботи.**

3.1. Наставників молодих педагогів призначають наказом по коледжу.

3.2. Роботу педагогів-наставників контролює заступник директора з НР, координує - методист коледжу.

3.3. Права та обов'язки педагога – наставника:

- педагог – наставник має право вносити корективи та давати поради щодо методики проведення занять та узгодження планів;

- у разі потреби має право на незаплановане відвідування занять;

- педагог-наставник зобов'язаний надати педагогу-початківцю методичну допомогу в складанні тематичних, планів та інших видів документації.

- допомагати молодим викладачам у підготовці до занять, оформленні навчальної документації, організації позааудиторних заходів, гурткової, дослідницької, пошукової роботи тощо; підготовці роздавального матеріалу, наочних посібників; підборі методичної літератури для самоосвіти та в її організації;

- запрошувати молодих колег на свої заняття, позааудиторні заходи;

- аналізувати навчальні заняття своїх підопічних;

- сприяти виробленню в молодого колеги власного педагогічного почерку;

- організовувати і проводити тижні наставника. Подавати адміністрації коледжу пропозиції щодо вдосконалення роботи з молодими викладачами.

3.4. Права та обов'язки молодого педагога (малодосвідчений педагог, новопризначений педагог) коледжу:

- молодий спеціаліст (малодосвідчений педагог, новопризначений педагог) має право звернутися по пораду чи допомогу до педагога – наставника або відповідального члена адміністрації коледжу, інших педагогічних працівників;

- молодий педагог (малодосвідчений педагог, новопризначений педагог) зобов'язаний виконувати основні положення спільного плану взаємодії з педагогом – наставником;

- молодий педагог (малодосвідчений педагог, новопризначений у педагог) зобов'язаний відвідувати семінари, тренінги, майстер – класи, які проводять педагоги коледжу;

- молодий педагог (малодосвідчений педагог, новопризначений педагог) зобов'язаний наполегливо оволодівати методикою викладання, вивчати досвід наставника, інших колег.

#### **IV. Керівництво діяльністю**

Керівництво взаємодією педагога-наставника та молодого педагога (малодосвідченого педагога новопризначеного педагога) здійснюють голови ЦК.