

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Відокремлений структурний підрозділ
«САРНЕНСЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
Рівненського державного гуманітарного університету»



ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова приймальної комісії
Петро ГОРКУНЕНКО
(протокол №4 від «22» квітня 2024 р.)

ВИМОГИ
щодо написання мотиваційного листа
для вступу до Відокремленого структурного підрозділу
«Сарненський педагогічний фаховий коледж Рівненського
державного гуманітарного університету»

Сарни-2024

**Вимоги щодо написання мотиваційного листа для вступу до
Відокремленого структурного підрозділу
«Сарненський педагогічний фаховий коледж
Рівненського державного гуманітарного університету»**

1. Використати всі доступні носії інформації про ВСП «Сарненський педагогічний фаховий коледж РДГУ»:
 - прочитати опис коледжу на офіційному сайті;
 - підписатися на соціальні мережі студій, об'єднань, творчих майстерень коледжу;
 - поспілкуватися з випускниками, студентами коледжу (ця інформація допоможе продемонструвати зацікавленість у вступі до коледжу).

2. Провести самоаналіз перед написанням мотиваційного листа, що означає дати для себе відповіді на такі запитання:
 - Чим я люблю займатися?
 - Що у мене добре виходить?
 - На яких предметах я отримую найкращі оцінки?
 - У яких проєктах я беру участь?
 - Чи є у мене нагороди?
 - Які у мене є захоплення?
 - Чим я хочу займатися у майбутньому?

3. Врахувати особливості стилю мотиваційного листа – це не творче есе, а офіційний документ.
Замість ознак художності, емоційності варто вживати такі фрази:
 - «Я маю найвищі бали з математики, української мови.....»
 - «Я відвідую гурток.....»
 - «Я посів друге місце на районній (обласній) олімпіаді з»
 - «Я хочу стати вчителем і реалізувати в майбутній професійній діяльності свої здібності та мрії ...».

4. Зробити перший проєкт мотиваційного листа. Прочитати і перевірити чи відповіли на всі питання:
 - Хто ви і чому звертаєтесь у наш заклад?
 - Як дізналися про коледж?
 - Чому хочете навчатися в коледжі?
 - Що робить вас кращим кандидатом, якого необхідно зарахувати на навчання?
 - Який фактор та/або життєвий досвід підготували вас до прийняття рішення про вступ до коледжу?

5. Звернути увагу на ключові правила написання вдалого мотиваційного листа:
 - писати виключно про себе, уникати абстрактних роздумів;
 - конкретизувати свої досягнення, уникаючи загальних фраз.

б. Структура мотиваційного листа:

- ✓ «шапка»;
- ✓ звертання;
- ✓ основна частина;
- ✓ завершальна частина.

У «шапці», яка розташовується в правому верхньому куті листа, вказуються відомості про адресата (назва закладу, прізвище та ініціали керівника, якому адресується лист) та дані про адресанта (ПІБ, назва школи, міста (району), адреса для кореспонденції, телефон, електронна адреса).

У **звертанні** має бути прописано мету та причину, чому абітурієнт претендує на вступ до коледжу для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за обраною спеціальністю.

В **основній частині** викладаються факти, що зможуть позитивно вплинути на вибір саме вашої кандидатури про зарахування на навчання до коледжу. В цій частині варто описати:

- шкільні предмети, з яких найвищі оцінки;
- дотичні до майбутньої спеціальності знання та навички;
- свої здобутки, що будуть корисними для навчання за фахом;
- проекти, у яких брали участь;
- соціальні навички, необхідні для здобуття майбутньої професії (участь у громадському житті, клубах, гуртках, секціях, змаганнях, конкурсах, волонтерстві);
- амбітні плани на майбутнє, задля реалізації яких необхідні знання, що пропонує обрана навчальна програма спеціальності.

У **завершальній частині** має бути підсумок (2-3 речення), в якому підтверджується готовність до навчання, переконання у правильності вибору майбутньої професії та проставляється власний підпис.

Отримати консультацію щодо написання мотиваційного листа можна у консультаційному центрі приймальної комісії коледжу або за телефоном 03655 3-40-60, 0960975104