

**Міністерство освіти і науки України
Відокремлений структурний підрозділ
«Сарненський педагогічний фаховий коледж
Рівненського державного гуманітарного університету»**

ПОГОДЖЕНО

Методичною радою
(Протокол №3 від «14» грудня 2021 року)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою
(Протокол №5 від 17 січня 2022 року)

Директор

 Петро ГОРКУНЕНКО



**ПОЛОЖЕННЯ
про дослідницьку діяльність та Студентське
наукове товариство "СТИМУЛ"
Відокремленого структурного підрозділу
«Сарненський педагогічний фаховий коледж
Рівненського державного гуманітарного університету»**

Введено в дію наказом по коледжу
№01-01/5 від 17.01.2022 року

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. У відповідності до Закону України «Про фахову передвищу освіту», Положення про ВСП "Сарненський педагогічний фаховий коледж РДГУ", з метою створення умов для творчого зростання, активізації науково-дослідницької роботи студентів коледжу складено Положення про дослідницьку діяльність та Студентське наукове товариство «СТИМУЛ» ВСП "Сарненський педагогічний фаховий коледжу РДГУ" (далі - Положення).

1.2. Дослідницька діяльність у сфері фахової передвищої освіти - діяльність фахового коледжу, спрямована на проведення наукових досліджень з метою отримання і використання нових знань та здійснення технічних і науково-технічних розробок.

1.3. Інноваційна діяльність у сфері фахової передвищої освіти - діяльність фахового коледжу, спрямована на створення або вдосконалення конкурентоздатних технологій, у тому числі інформаційних, продукції або послуг; трансформація наукових досліджень і розробок у практичну діяльність, новий підхід до надання освітніх послуг, їх адаптація до потреб ринку праці та суспільства; застосування рішень організаційно-технічного, виробничого, адміністративного або іншого характеру, що істотно поліпшують якість виробництва та/або соціальної сфери.

1.4. Особи, які навчаються у фаховому коледжі, мають право на свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, дослідницької, науково-технічної та іншої діяльності; участь у заходах з освітньої, дослідницької, науково-дослідної, спортивної, мистецької, громадської діяльності, що проводяться в Україні та за кордоном, у встановленому законодавством порядку.

1.5. Головні завдання дослідницької роботи студентів:

- формування дослідницького світогляду, оволодіння методологією і методами наукового дослідження;
- оволодіння вміннями та навичками роботи в архівах, бібліотеках, музеях; виховуються психологічні аспекти спілкування на різному соціальному рівні;
- розвиток умінь застосовувати набуті знання, практично реалізовувати результати дослідницької, пошукової роботи;
- формування стійкого інтересу до самоосвіти, зв'язок досліджень з практикою;
- надання допомоги студентам у прискореному оволодінні спеціальністю, досягненні високого професіоналізму;
- розвиток творчого мислення та індивідуальних здібностей студентів у вирішенні практичних завдань;
- розвиток ініціативи, здатність застосовувати теоретичні знання у своїй практичній роботі, залучення найздібніших студентів до вирішення наукових проблем;
- постійне оновлення і вдосконалення своїх знань.

1.6. Керівництво та структура дослідницької роботи студентів:

- заступник директора з навчальної роботи;
- методична рада коледжу;
- методист;
- голови циклових комісій;
- наукові керівники;
- творчі групи, секції, клуби, гуртки і т.д..

1.7. Напрямки дослідницької роботи. Дослідницька робота в коледжі - елемент освітнього процесу і входить до календарно-тематичних планів: лабораторні, практичні, семінарські, самостійні роботи; контрольні роботи з елементами проблемного пошуку; виконання нетипових завдань дослідницького характеру під час практики; розробка методичних матеріалів з використанням дослідницьких методів; педагогічні спостереження (анкетування; бесіда; соціометрія); підготовка і захист курсових робіт; розробка сценаріїв тощо.

Дослідницька робота в коледжі, що здійснюється поза навчальним планом у межах СНТ (гуртки, групи): наукові гуртки; проблемні групи; творчі секції; творчі лабораторії; проведення досліджень у межах творчої співпраці кафедр, відділень; культурологічні центри; лекторська діяльність; написання статей, тез, доповідей, інших публікацій; підготовка концертів.

Науково-організаційні заходи, конференції, конкурси, олімпіади: конференції; конкурси; олімпіади; на музично-педагогічній кафедрі - участь у концертах, конкурсах, виступах по радіо.

Результати дослідницької роботи використовують на аудиторних заняттях та під час науково-організаційних заходів. Кращі дослідження подають на щорічну звітну конференцію коледжу. Збірники тезами найкращих доповідей подають до методичного кабінету. Їх друкують у збірнику студентських наукових праць, що має бути неабияким заохоченням студентів до творчої роботи.

1.8. Для безпосередньої дослідницької діяльності студентів організується Студентське товариство «СТИМУЛ» на основі діяльності творчих груп, секцій, роботи гуртків, клубів.

II. СНТ "СТИМУЛ". МЕТА І ЗАВДАННЯ

2.1. Студентське наукове товариство «Стимул» (далі - СНТ) є добровільним об'єднанням студентів, що займаються науково-пошуковою та дослідницькою роботою у позааудиторний та навчальний час, створеним на підставі спільності інтересів, не є юридичною особою і не може вступати від свого імені в цивільні правові відносини.

2.2. У своїй діяльності СНТ керується Конституцією України, Закону України «Про фахову передвищу освіту», Постанови Верховної ради України «Концепцією наукової, науково-технічної та інноваційної політики в системі вищої освіти України», нормативними документами Міністерства освіти і

науки України, Статутом ВСП "Сарненський педагогічний фаховий коледж РДГУ", наказами директора коледжу та даним Положенням.

2.3. СНТ у своїй роботі керується принципами добровільності, гласності, рівноправності всіх членів, колегіальності, самоврядування для розвитку наукової творчості студентів, забезпечення органічного зв'язку навчання та науково-дослідної роботи.

2.4. СНТ органічно пов'язане з освітнім процесом в коледжі. Участь в діяльності СНТ розширює кругозір майбутнього педагога, привчає його до самостійної наукової роботи, серйозного та вдумливого аналізу питань, до творчого рішення задач та сприяє більш глибокому засвоєнню матеріалу, розвиває та закріплює спеціальні професійні навички та вміння, поглиблює та поповнює теоретичні знання, формує навички щодо праці над собою, допомагає формуванню морально-етичних та професійних основ педагогічної діяльності.

2.5. У СНТ відсутня система членських внесків. Необхідні матеріальні витрати, пов'язані з діяльністю СНТ, здійснюються за рахунок коштів коледжу та профспілкового комітету в межах кошторису витрат.

2.6. СНТ будує свою роботу у тісній взаємодії з адміністрацією коледжу, органами студентського самоврядування: студентською радою та студентським профспілковим комітетом.

2.7. СНТ представляє коледж на обласних, регіональних, державних та міжнародних студентських наукових заходах.

2.8. Основною метою СНТ є посилення мотивації талановитої молоді до здійснення наукової діяльності, створення умов для участі студентів у виконанні наукової роботи, вдосконалення навичок самостійної науково - пошукової та дослідницької діяльності.

2.9. СНТ передбачає такі завдання:

2.9.1 Активізація різних видів пошукової, навчально-дослідницької діяльності студентів з метою забезпечення найбільш глибокого і повного оволодіння фахом, формування навичок самостійного проведення наукових досліджень та творчого підходу до вирішення актуальних науково-практичних та теоретичних проблем шляхом їх залучення до роботи у предметних гуртках та інших творчих об'єднаннях.

2.9.2 Надання організаційної, методичної та практичної допомоги студентам у реалізації їх творчих ідей, пропозицій тощо.

2.9.3 Підвищення теоретичного рівня і практичної цінності науково-дослідних робіт, що виконуються студентами.

2.9.4 Збір, накопичення інформації наукового і науково-практичного характеру та відповідне інформаційне забезпечення освітнього процесу у коледжі.

2.9.5 Популяризація серед студентів досягнень науки і техніки, посилення наукового аспекту в підготовці спеціалістів.

2.9.6 Внесення конкретних пропозицій щодо вдосконалення науково-методичної роботи з обдарованою молоддю, активізації її участі у наукових дослідженнях.

2.9.7 Сприяння створенню творчих студентських колективів і об'єднань, їх ефективній діяльності

2.9.8 Організація активної участі студентів коледжу у наукових конференціях, конкурсах студентських наукових робіт, студентських олімпіадах, семінарах, "круглих столах" тощо.

2.9.9 Заохочення студентів, які досягли помітних успіхів у науково-дослідницькій роботі.

2.9.10 Організація та проведення Дня Науки.

2.9.11 Розширення міжнародних студентських зв'язків, встановлення контактів з закладами вищої освіти України та зарубіжжя для обміну інформацією і досвідом, організацією спільної діяльності.

2.9.12 Сприяння публікаціям і впровадженню в педагогічну практику результатів науково-дослідних робіт студентів-членів СНТ.

2.9.13 Пропагування серед студентів принципів наукової етики.

2.9.14 СНТ веде сторінку на сайті коледжу.

ІІІ. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА СНТ "СТИМУЛ"

3.1 Координацію роботи СНТ здійснює методист коледжу, зокрема:

- виконує консультативно-дорадчі функції, сприяючи діяльності Ради СНТ;

- допомагає в підготовці та узгоджує підготовлені нормативно-методичних документів Ради СНТ;

- сприяє поширенню інформації про СНТ у засобах масової інформації (сайт коледжу, соціальні мережі, канали тощо);

3.2 Вищим органом СНТ є конференція членів товариства, яка скликається не менше 1 разу на навчальний рік. Конференція вважається правомочною, якщо на ній присутні понад 2/3 делегатів. Дата проведення конференції оголошується не пізніше, ніж за місяць до дня її проведення. Рішення на конференції ухвалюються простою більшістю голосів у відкритому голосуванні.

До компетенції конференції входить:

– затвердження плану роботи СНТ ;

– заслуховування звітів про виконану роботу в секторах СНТ предметних гуртків, творчих об'єднань;

– вибори складу та Голови Ради СНТ;

– ухвалення нормативно-методичних документів, що регламентують діяльність СНТ коледжу.

3.3. Рада СНТ - виконавчий орган студентського наукового товариства, який здійснює керівництво роботою СНТ у перервах між підсумковими конференціями СНТ.

3.3.1: Рада СНТ обирається з найбільш активних членів СНТ відкритим голосуванням на підсумковій конференції.

3.3.2: До складу Ради СНТ Сарненського педагогічного коледжу РДГУ входять:

- голова Ради СНТ;

- старости секторів: української філології; природничого; фізико-математичного; суспільного та психолого-педагогічного; мистецтвознавства; іноземної філології

3.3.3. Рада СНТ:

- організовує і здійснює виконання завдань, означених даним Положенням;

- разом із кураторами секторів планує роботу СНТ;

- координує роботу студентських предметних гуртків при циклових комісіях;

- ініціює організації нових студентських гуртків, наукових лабораторій для дослідження актуальних наукових проблем;

- ухвалює рішення щодо клопотання про заохочення найактивніших членів товариства грамотами, преміями тощо; подає кандидатури кращих членів СНТ до відзначення до державних свят та визначних дат;

- бере участь в організації роботи студентів у I та II етапах Всеукраїнської студентської олімпіади, у Всеукраїнських конкурсах студентських наукових робіт, студентських наукових конференціях різного рівня тощо.

- бере активну участь в інформуванні студентської молоді про різноманітні конкурси та проєктів;

- спільно з керівництвом коледжу бере участь у відборі кандидатів на іменні стипендії;

- встановлює і підтримує зв'язки зі студентськими науковими товариствами інших закладів освіти в Україні та за кордоном.

3.3.4. Рада СНТ проводить свої засідання не рідше одного разу на семестр. Рішення ухвалюються більшістю голосів за наявності не менше 2/3 членів Ради і оформлюються протоколом. При рівності голосів вирішальним є голос голови, а у разі його відсутності - заступника голови Ради СНТ.

3.4 Голова СНТ:

3.4.1. обирається членами СНТ із свого складу шляхом голосування простою більшістю голосів за наявності не менше 2/3 членів.

3.4.2. Кандидатури на посаду Голови можуть висуватися Радою СНТ, адміністрацією коледжу або в порядку самовисунення.

3.4.3. Кандидатом на посаду Голови може бути член СНТ, якого було прийнято до складу СНТ не менше, як за рік до календарної дати проведення засідання (як чергового, так і позачергового) Зборів та проявив здібності до наукової та організаційної роботи.

3.4.4. Кандидат на посаду Голови повинен мати середній бал успішності не менше, ніж «добре» згідно з державними категоріями, за весь період навчання у коледжі.

3.4.5. Обов'язки голови СНТ:

- сприяє координації діяльності СНТ з іншими структурними підрозділами коледжу, органами студентського самоврядування;

- входить до складу студентської ради та очолює комісію з науково-дослідницької роботи, головує на засіданнях Зборів та Ради СНТ;
- координує роботу членів Ради;
- представляє на Зборах річний план роботи;
- звітує про роботу СНТ на засіданнях педагогічної ради та на щорічній конференції членів наукового студентського товариства коледжу;
- зобов'язаний інформувати студентську громадськість про діяльність СНТ.

3.5 Староста сектору СНТ:

- разом з головою ЦК координує науково-пошукову та дослідницьку роботу секції у відповідності з планом науково-дослідницької роботи;
- обирається на засіданні ЦК терміном на 1 рік;
- має право бути присутнім на засіданні ЦК, якщо розглядаються наукові роботи студентів;
- звітує про діяльність сектора СНТ Раді СНТ коледжу;
- головує на заходах по висвітленню результатів науково-дослідницької діяльності студентів.

3.6. Члени СНТ коледжу, їх права та обов'язки:

Членами СНТ можуть бути студенти, що беруть активну участь у роботі студентських предметних гуртків та (або) виступають з доповідями на засіданнях гуртків, або беруть участь у Всеукраїнських конкурсах наукових робіт, або у Всеукраїнських студентських олімпіадах та конференціях.

3.6.1. Члени СНТ мають право:

- знайомитись з системами роботи з обдарованою молоддю у закладах освіти України, пропонувати конкретні заходи щодо її удосконалення у коледжі;
- бути обраними делегатом на конференцію СНТ з правом голосу;
- подавати свої наукові роботи для участі у конкурсах, конференціях та інших заходах з висвітлення результатів науково-дослідницьких робіт студентів;
- першочергово отримувати від Ради СНТ інформацію про всі можливі студентські наукові заходи (конференції, олімпіади, конкурси тощо), які відбуваються в Україні та за кордоном та умови участі у цих заходах;
- отримувати всебічну консультативну допомогу з будь-яких питань здійснення наукової діяльності у методичному кабінеті коледжу;
- за умови успішного навчання та суттєвих наукових досягнень (перемог у Всеукраїнських та міжнародних наукових конкурсах, олімпіадах) бути заохоченими за поданням Ради СНТ грамотами, грошовими преміями, виділенням коштів на участь у Всеукраїнській науковій студентській конференції тощо;

- подавати пропозиції щодо нагородження студентів-переможців та призерів творчих змагань, олімпіад, конкурсів та відзначення кращих наукових керівників і організаторів студентської наукової роботи.

3.6.2 Члени СНТ зобов'язані:

- дотримуватись цього Положення;
- систематично вести науково-дослідну роботу в одному з предметних гуртків або творчих груп;
- виступати з доповідями на засіданнях предметного гуртка;
- брати участь у різноманітних формах студентських наукових заходів: конференціях різного рівня, конкурсах різного рівня, у Всеукраїнській студентській олімпіаді
- звітувати про виконану роботу на засіданні студентського предметного гуртка;
- брати участь у організаційній роботі товариства.

IV. ДІЯЛЬНІСТЬ ПРЕДМЕТНИХ ГУРТКІВ

4. Первинними структурними одиницями СНТ є студентські предметні гуртки та творчі об'єднання студентів при циклових комісіях коледжу, в роботі яких можуть брати участь усі зацікавлені студенти.

Студентські предметні гуртки є добровільною організацією студентів, що виявили бажання опанувати навичками проведення досліджень і успішно поєднують таку діяльність із навчанням. Студентські предметні гуртки є об'єднанням студентів, що займаються науково-дослідною діяльністю на некомерційній основі і створюються на базі кабінетів і лабораторій коледжу, у своїй діяльності керуються Конституцією України, чинним законодавством.

Студентські предметні гуртки – форма позааудиторної роботи студентів коледжу, спрямована на розширення наукового потенціалу й формування навичок науково-дослідницької діяльності студентів у вільний від навчання час.

Студентські предметні гуртки створюються при кабінетах і лабораторіях з відповідних дисциплін. Кількість діючих у навчальному році предметних гуртків та їх керівників визначає циклова комісія, оформляється протоколом засідання циклової комісії. Складається Графік роботи предметних гуртків на семестр заступником директора з навчальної роботи, а затверджується директором коледжу. Науковий керівник регламентує роботу гуртка.

4.2 Предметний гурток працює за планом роботи, затвердженим заступником директора з навчальної роботи.

4.3 Члени наукових гуртків циклових комісій за напрямками роботи об'єднуються у сектори СНТ: української філології, природничий, фізико-математичний; психолого-педагогічний та суспільний; мистецтвознавства, іноземної філології.

4.4 Гурток циклової комісії проводить засідання не рідше одного разу на місяць.

4.5 Основні завдання Гуртка:

- забезпечення активної участі студентів у проведенні конференцій, конкурсів на кращу роботу, семінарів;
- формування в студентів інтересу до творчості, навчання методиці й способам самостійного вирішування завдань в різних галузях й одержання навичок роботи в колективах;
- допомога студентам у оволодінні методикою й навичками проведення самостійних робіт і розробки деяких проблем;
- обмін досвідом організації і проведення роботи серед членів студентських предметних гуртків;
- сприяння поглибленому вивченню навчального матеріалу відповідної дисципліни;
- виявлення найбільш обдарованих і талановитих студентів, використання їх творчого й інтелектуального потенціалу для вирішення актуальних завдань підвищення ефективності навчального процесу.

4.6. Керівник студентського предметного гуртка:

- організує роботу гуртка;
- розробляє план роботи гуртка на рік і представляє його для затвердження заступнику директора з навчальної роботи;
- підбирає кандидатуру старости гуртка і пропонує її для затвердження на засіданні гуртка;
- здійснює розподіл обов'язків між членами гуртка з урахуванням їх інтересів, індивідуальних здібностей і особливостей;
- визначає тематику робіт і виступів членів гуртка на конференціях, семінарах;
- здійснює керівництво роботами студентів, надає допомогу членам гуртка у виборі й з'ясуванні питань тем для досліджень, складанні плану роботи, підборі літератури тощо;
- відбирає виконані студентами роботи для участі в конкурсах на кращу роботу й представляє їх на засіданні циклової комісії;
- організовує рецензування виконаних студентами робіт і обговорення на засіданні гуртка;
- разом з керівництвом коледжу організовує й проводить студентські науково-практичні конференції;
- запрошує на засідання гуртка для виступів провідних учених, викладачів, аспірантів та представників з виробництва;
- клопоче про заохочення студентів, які активно беруть участь у роботі гуртка.

4.6.1. Для виконання організаційної роботи й обліку діяльності гуртка із числа студентів (строком на один рік) обирається староста гуртка. При наявності в гуртку більше 15 студентів у допомогу старості може бути обраний секретар гуртка.

4.6.2. Староста студентського наукового (предметного) гуртка:

- разом з керівником розробляє план роботи і веде журнал обліку роботи гуртка на навчальний рік;
- за рекомендацією керівника забезпечує підготовку доповідей і виступів на конференціях, а також на засіданнях гуртка;
- вчасно інформує членів гуртка про заходи, що проводяться на відділенні і у коледжі;
- веде облік робіт студентів, які представляються на конкурси;
- надає допомогу керівнику гуртка щодо підготовки звіту про роботу студентського предметного гуртка за навчальний рік;
- не пізніше, ніж за тиждень повідомляє членів гуртка про дату проведення засідання.

4.7. Членом Гуртка може бути будь-який студент, який бажає поглибити свої знання з даного предмету та оволодіти навичками дослідницької роботи має право:

- бути присутнім і виступати з доповідями й науковими повідомленнями на засіданнях Гуртка й конференціях;
- виконувати науково-дослідну роботу під керівництвом науково-педагогічного співробітника кафедри;
- представляти результати своїх досліджень на наукових конференціях СНТ і конкурсах на найкращу студентську роботу;
- переходити за власним бажанням з одного Гуртка в інший або поєднувати роботу в декількох.

4.8. Обов'язки старости Гуртка:

- складання разом з керівником Гуртка планів і звітів про роботу Гуртка та своєчасне подання їх до Ради СНТ;
- сприяння своєчасному виконанню плану роботи Гуртка;
- залучення членів Гуртка до активної участі у всіх заходах, що проводяться Радою СНТ;
- представляти інтереси Гуртка у Раді та на Зборах;
- висвітлення роботи Гуртка у виданнях та на сайті коледжу, на стендах, інших інформаційних матеріалах.