

Міністерство освіти і науки України  
Рівненський державний гуманітарний університет  
Відокремлений структурний підрозділ  
«Сарненський педагогічний фаховий коледж  
Рівненського державного гуманітарного університету»

**ПОРЯДОК**  
**проведення опитування**  
**з питань оцінювання якості освітнього процесу**  
**у Відокремленому структурному підрозділі**  
**«Сарненський педагогічний фаховий коледж**  
**Рівненського державного гуманітарного університету»**

ЗАТВЕРЖЕНО  
Педагогічною радою ВСП «Сарненський  
педагогічний фаховий коледж РДГУ»  
Протокол №5 від 17 січня 2022 року

Введено в дію  
(наказ №01-01/5 від 17.01.2022 року)



Директор

 Петро ГОРКУНЕНКО

## 1. Загальні положення

1.1. Порядок проведення опитування щодо якості освіти та освітньої діяльності (далі – Порядок) у ВСП «Сарненський педагогічний фаховий коледж Рівненського державного гуманітарного університету» (далі – Коледж) регламентує процедуру організації, проведення, аналізу та представлення результатів опитування.

1.2. Порядок розроблено відповідно до законів України «Про освіту» від 05.09.2017, «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019, Положення про порядок розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти.

1.3. Метою опитування є аналіз думки здобувачів фахової передвищої освіти (далі – здобувачі освіти), випускників, педагогічних працівників і роботодавців щодо якості освіти та освітньої діяльності у Коледжі, надання рекомендацій для подальшого впровадження і розвитку системи внутрішнього забезпечення якості освіти, реалізації студентоцентрованого навчання, викладання, оцінювання, академічної доброчесності тощо.

1.4. Завдання опитування:

- отримання достовірної інформації про оцінку здобувачами освіти педагогічної діяльності педагогічних працівників, у тому числі про застосування інноваційних методик навчання в роботі;

- засвідчити прямий зв'язок між ефективністю педагогічної діяльності викладача та результатів його роботи, рівнем сформованості професійних компетентностей здобувачів освіти, умінні застосовувати теорію на практиці;

- використання результатів анкетування як один з базових елементів моніторингу системи контролю якості освітнього процесу.

## 2. Формування питань анкет та їх види

2.1. Анкетування включає питання щодо:

- оцінки здобувачем освіти якості викладання окремої дисципліни та професійної компетентності викладача (*Додаток 1*);

- оцінки якості освітньо-професійної програми (*Додаток 2*);

- ефективності організації навчання з використанням елементів дистанційних технологій для здобувачів освіти (*Додаток 3*) та педагогічних працівників (*Додаток 4*);

- оцінки рівня професійного розвитку здобувачів освіти роботодавцями (*Додаток 5*).

2.2. Опитування поділяються на чергові і позачергові.

2.1.1. Чергові опитування щодо якості викладання окремої дисципліни проводяться щонайменше один раз на навчальний рік.

2.1.2. Позачергові опитування проводяться за потребою та ініціюються керівниками робочих груп освітньо-професійних програм і іншими керівниками структурних підрозділів Коледжу.

### 3. Порядок організації та проведення опитувань

3.1. Учасниками опитування є здобувачі освіти, педагогічні працівники, роботодавці.

3.2. Організацією та координацією проведення опитування займаються особи, відповідальні за внутрішню систему забезпечення якості освіти в Коледжі із безпосереднім залученням до виконання керівників робочих груп освітньо-професійних програм, голів циклових комісій та інших працівників структурних підрозділів Коледжу.

3.3. Проведення опитування відбувається в онлайн-режимі та, за необхідності, може здійснюватися в індивідуальному порядку в паперовій формі.

3.4. Перед проведенням опитування відповідальний за його організацію повинен:

- коротко пояснити респондентам мету і завдання опитування;
- акцентувати на значенні опитування для підвищення рівня якості освіти в Коледжі.

### 4. Порядок підбиття підсумків опитувань

4.1. Аналіз отриманої інформації здійснюється навчальним та навчально-методичним відділом Коледжу.

4.2. Матеріали опитувань узагальнюються і передаються для ознайомлення керівництву Коледжу з подальшим обговоренням на засіданнях циклових комісій, педагогічній раді коледжу.

4.3. За результатами проведення опитувань керівництво Коледжу може приймати такі рішення:

- удосконалювати організацію освітнього процесу;
- проводити моніторинг та вдосконалювати освітньо-професійні програми;
- покращувати якість викладання та навчання;
- покращувати освітнє середовище та матеріальні ресурси;
- стимулювати подальший розвиток системи внутрішнього забезпечення якості освіти;
- удосконалювати прозорість та публічність освітнього процесу тощо.

РОЗРОБЛЕНО

Заступник директора  
з навчальної роботи



Катерина МИХАЛЬСЬКА

ПОГОДЖЕНО

Методичною радою Коледжу

Протокол №3 від 14 грудня 2021 року



Наталія РАДЬКО

**АНКЕТА**  
**для опитування здобувачів освіти щодо якості**  
**викладання навчальної дисципліни**  
**(в балах від 1 до 5)**

1. ПІП викладача \_\_\_\_\_
2. Назва навчальної дисципліни \_\_\_\_\_
3. Оцініть дисципліну за такими критеріями, викладання якої забезпечує викладач?

- Логічно вписується у структуру освітньо-професійної програми.
- Забезпечує якісну теоретичну підготовку.
- Сприяє формуванню практичних результатів навчання.
- Необхідна для майбутньої професійної діяльності.
- Добре забезпечена літературою та методичними матеріалами.
- Навчальний матеріал на заняттях логічно структурований, доступно поданий, відповідає меті та завданням дисципліни.

4. Оцініть рівень науково-теоретичної підготовки викладача за такими критеріями

(1 – «низький рівень»; 5 – «високий рівень»)

- Викладач вільно орієнтується в навчальному матеріалі та викладає його на високому науковому рівні.
- Викладач формує у здобувачів компетентності, що необхідні для успішної професійної діяльності.
- На навчальних заняттях викладачем пропонується сучасна наукова інформація.
- Викладач спонукає здобувачів освіти до самостійного поглибленого пошуку інформації.
- Викладач стимулює здобувачів освіти до використання творчого підходу під час самостійної, навчальної та науково-дослідної роботи.
- Викладач уміє зацікавити вивченням дисципліни та підтримати зацікавленість аудиторії.

5. Оцініть рівень методичної підготовки викладача за такими критеріями

(1 – «низький рівень»; 5 – «високий рівень»)

- Навчальний матеріал викладається доступно і цікаво.
- Застосовані методи і прийоми викладання доцільні й ефективні.
- Викладач чітко формулює цілі й завдання навчальної дисципліни.
- Викладач чітко і зрозуміло визначає критерії оцінювання навчальних досягнень.

- Викладач дотримується заявлених вимог щодо контролю отриманих знань.
- Викладач ефективно використовує технології дистанційного навчання.

6. Оцініть рівень комунікативної культури викладача за такими критеріями (1 – «низький рівень»; 5 – «високий рівень»)

- Викладач із повагою ставиться до всіх здобувачів освіти, вміє встановити контакт, толерантний у спілкуванні.
- Викладач оцінює навчальні досягнення справедливо та об'єктивно.
- Викладач відкритий до запитань та дискусій.
- Викладач є дисциплінованим, пунктуальним, організованим і відповідальним.
- Викладач має відповідний рівень мовної культури, ораторської майстерності.

7. Я б оцінив(ла) професійну компетентність викладача 1 2 3 4 5

8. Висловіть свої схвалення, зауваження або пропозиції щодо діяльності викладача \_\_\_\_\_

## **АНКЕТА**

### **для опитування здобувачів освіти щодо якості освітньо-професійної програми**

1. Укажіть назву освітньо-професійної програми, за якою ви навчаєтесь \_\_\_\_\_

2. Оцініть, на вашу думку, загальний рівень якості надання освітніх послуг на вашій освітньо-професійній програмі:

- високий
- достатній
- задовільний
- низький
- незадовільний

3. Укажіть відсоток дисциплін освітньо-професійної програми, які викладаються вам на високому професійному рівні та сприяють формуванню професійно важливих компетентностей:

- 100-75 %
- 74-50 %
- 49-26 %
- 25-0 %

4. Як ви обираєте вибіркові навчальні дисципліни?

- обираю самостійно з каталогу
- обираємо групою
- взагалі не маю такої можливості
- важко відповісти

5. Чи маєте ви можливість вільно вибирати дисципліни поза межами своєї спеціальності?

- так
- ні
- важко відповісти

5. Чи берете особисто ви участь в оновленні освітньо-професійної програми, за якою навчаєтесь?

- так, особисто подаю пропозиції щодо покращення освітнього процесу для досягнення позитивних якісних змін
- так, через опитування, організоване Коледжем
- так, через органи студентського самоврядування
- ні
- важко відповісти

6. Вкажіть, що, на вашу думку, необхідно змінити в освітньо-професійній програмі для покращення рівня відвідуваності занять:

- підвищити методичний рівень викладання
- осучаснити матеріал дисциплін відповідно до потреб сьогодення
- осучаснити технології навчання викладання

7. Чи траплялися вам факти необ'єктивного оцінювання знань за вашою освітньо-професійною програмою?

- так, систематично
- так, інколи
- ні

8. Які ваші пропозиції щодо вдосконалення освітнього процесу за освітньо-професійною програмою? \_\_\_\_\_

## АНКЕТА

для здобувачів освіти щодо ефективності організації навчання з використанням елементів дистанційних технологій

1. Вкажіть назву освітньо-професійної програми, здобувачами якої ви є  
\_\_\_\_\_
2. Який відсоток викладачів забезпечували викладання в дистанційній формі?
  - 0-25 %
  - 26-50 %
  - 51-75 %
  - 76-100 %
3. Який відсоток викладачів дотримувалися розкладу навчальних занять в онлайн-режимі?
  - 0-25 %
  - 26-50 %
  - 51-75 %
  - 76-100 %
4. Зазначте, за допомогою яких інформаційних ресурсів, освітніх платформ, сервісів здійснюється освітній процес у дистанційному режимі
  - ZOOM
  - Google Meet
  - Google Classroom
  - Skype
  - Телефон
  - Електронна пошта
  - Facebook
  - Instagram
  - Telegram
  - Moodle
  - Інші
5. Вкажіть, які технології дистанційного навчання використовують на вашій освітньо-професійній програмі
  - тестові завдання, які надсилаються через соціальні мережі, Viber, електронну пошту та інше
  - виконання завдань з використанням освітніх платформ та сервісів (Google Meet, ZOOM, Google Classroom, Moodle)
  - онлайн-заняття
  - відеозаняття, записані викладачем
  - телефонний дзвінок



- інше

6. Зазначте, який відсоток викладачів здійснюють систематичний контроль за виконанням завдань

- 0-25 %
- 26-50 %
- 51-75 %
- 76-100 %

7. Оцініть рівень вашого задоволення організацією і проведенням освітнього процесу в дистанційному режимі за шкалою:

1 2 3 4 5

8. Зазначте, з якими проблемами, труднощами ви стикнулися під час дистанційного навчання? \_\_\_\_\_

9. Які ваші пропозиції, побажання, зауваження щодо організації і проведення дистанційного навчання? \_\_\_\_\_

## **АНКЕТА**

**для педагогічних працівників щодо ефективності організації навчання з використанням елементів дистанційних технологій**

1. Вкажіть назву освітньо-професійної програми (спеціальності), реалізацію якої ви забезпечуєте \_\_\_\_\_
2. Зазначте, за допомогою яких інформаційних ресурсів, освітніх платформ, сервісів ви здійснюєте освітній процес у дистанційному режимі
  - ZOOM
  - Google Meet
  - Google Classroom
  - Skype
  - Телефон
  - Електронна пошта
  - Facebook
  - Instagram
  - Telegram
  - Moodle
  - Інші
3. Вкажіть, які технології дистанційного навчання ви використовуєте
  - тестові завдання, які надсилаються через соціальні мережі, Viber, електронну пошту та інше
  - завдання з використанням освітніх платформ та сервісів (Microsoft Teams, ZOOM, Google Meet, Google Classroom, Moodle)
    - онлайн-заняття
    - відеозаняття, записані викладачем
    - телефонний дзвінок
    - інше
4. Вкажіть, як відбувається зворотний зв'язок зі здобувачами освіти
  - не відбувається
  - через телефонні розмови
  - через Viber
  - через соціальні мережі
  - Google Classroom, Moodle
  - інше
5. Який відсоток здобувачів освіти наразі фактично бере участь/брав участь в освітньому процесі в умовах карантину (з вашої дисципліни)?

- 0-25 %
- 26-50 %
- 51-75 %
- 76-100 %

6. Час, який ви витрачаєте на підготовку до навчальних занять під час карантину:

- не змінився
- збільшився
- зменшився

7. Яким, на вашу думку, є рівень опанування здобувачами освіти результатів навчання в умовах дистанційної роботи?

- низький
- нижче середнього
- середній
- вище середнього
- високий

8. Які, на вашу думку, переваги дистанційної форми навчання? \_\_\_\_\_

9. Зазначте, з якими проблемами, труднощами ви стикнулися під час дистанційного навчання? \_\_\_\_\_

10. Які ваші пропозиції, побажання, зауваження щодо організації і проведення дистанційного навчання? \_\_\_\_\_

## АНКЕТА

### для роботодавців щодо рівня професійного розвитку здобувачів освіти

1. Вкажіть посаду, на якій працює випускник нашого Коледжу у вашій установі

---

2. За якою освітньо-професійною програмою нашого коледжу навчався ваш працівник?

3. Чи задоволені ви рівнем професійної підготовки випускників Коледжу?  
Рівень оцінки: 1 – ні, 5 так

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

3. Які з наведених нижче чинників найбільш впливають на ефективність професійної діяльності фахівця?

- Рівень загальної підготовки.
- Рівень професійної підготовки.
- Ерудованість, загальна культура, комунікабельність.
- Здатність працювати в колективі, команді.
- Здатність швидко адаптуватись та проявляти гнучкість.
- Націленість на кар'єрне зростання і професійне вдосконалення.
- Володіння інформативними та комунікативними технологіями.
- Навички управління персоналом, колективом.
- Вільне володіння українською мовою.
- Іншомовна компетентність.

4. Оцініть якість підготовки випускників за наведеними критеріями за п'ятибальною шкалою

- Рівень загальної підготовки.
- Рівень професійної підготовки.
- Ерудованість, загальна культура, комунікабельність.
- Здатність працювати в колективі, команді.
- Здатність швидко адаптуватись та проявляти гнучкість.
- Націленість на кар'єрне зростання і професійне вдосконалення.
- Володіння інформативними та комунікативними технологіями.
- Навички управління персоналом, колективом.
- Вільне володіння українською мовою.

- Іншомовна компетентність.

5. Чи зацікавлені ви у прийомі на роботу випускників Коледжу? Рівень оцінки: 1 – ні, 5 – так

1 2 3 4 5

6. Надайте свій коментар або побажання щодо покращення якості освітньо-професійної програми нашого Коледжу\_\_\_\_\_

7. Вкажіть, будь ласка, назву вашої установи/організації та контактні дані\_\_\_\_\_